

## Projecten ‘Reclaiming the school!’ - toelichting

Het is niemand ontgaan dat het hoger kunstonderwijs de laatste maanden serieuze aanpassingen heeft moeten maken en dat tijdens de hele omslag veroorzaakt door de lockdown heel wat nieuwe onderwijs- en werkvormen werden geïntroduceerd. Zowel docenten als studenten hebben de voorbije maanden vele veranderingen moeten ‘ondergaan’ en zich schikken naar de situatie. Ondanks bijzonder veel inspanningen van docenten en studenten is het duidelijk dat een verregaande digitalisering van ons onderwijs en het werken en leven op een contactluwe campus ons voor tal van ongemakken en uitdagingen stelt. In de reguliere werking van opleidingscommissies, vakgroepen en decanaat wordt continu gewerkt om dit voor iedereen zo comfortabel mogelijk te laten verlopen. Om het aanwezige potentieel in onze school nog verder te versterken en studenten en docenten maximale mogelijkheden te geven om de school weer zelf in handen te nemen, lanceren we een tweede oproep van *Reclaiming the school*. KASK & Conservatorium wenst daarbij goede creatieve ideeën van docenten en studenten over hoe kunstonderwijs en een kunstschool ook in virustijden kunnen enthousiasmeren, structureel ondersteunen.

### Wat?

KASK & Conservatorium maakt voor deze ronde € 20.000 vrij om in te zetten op projecten die vertrekken vanuit de vraagstelling hoe je **kunstonderwijs en een kunstschool in “corona-tijden” kunt laten floreren**. Alle personeelsleden en alle studenten kunnen projecten indienen, zowel individueel als in groep. Er is daarbij uiteraard een diversiteit van insteken mogelijk: pedagogisch, praktisch-organisatorisch, communicatie, community-gericht, ...

Deze projecten kunnen na selectie worden opgestart, timing december 2020. De projecten dienen niet noodzakelijk na enkele weken of één semester afgerond te worden; we willen juist aandacht voor duurzame projecten die een blijvende meerwaarde hebben op langere termijn; misschien ook in post-coronatijden. Daarnaast is het zinvol dat het project breed inzetbaar is. De relevantie moet de individuele noden van studenten (eigen artistiek praktijk) of docenten (specifieke hindernissen binnen een bepaald vak) overstijgen. Wel staan we ook open voor kleinschalige projecten die in latere fase ook van toepassing kunnen zijn in andere geledingen van de school.

We staan dus open voor alle ideeën; zowel degene die in eerste instantie slaan op een kleine entiteit binnen onze schoolgemeenschap alsook projecten die onmiddellijk de gehele school als onderwerp hebben. Daarom ook poneren we qua begroting geen maximumbedrag. Meerdere projecten en meerdere personeelsleden en studenten op deze wijze het initiatief in handen geven, is een boeiend gegeven. Echter moeten we ook de mogelijkheid open laten dat er misschien één project bijzonder relevant en sterk is dat we hieraan het volledige budget aan wensen te besteden.

**Een voorstel indienen voor deze oproep kan tot 6 november 2020; projecten kunnen van start gaan vanaf half december 2020.** De finale selectie van de projecten zal in de loop van september gebeuren; projectindieners zullen ten laatste eind september op de hoogte worden gebracht.

Indienen gebeurt via e-mail aan [katrien.vuylstekevanfleteren@hogent.be](mailto:katrien.vuylstekevanfleteren@hogent.be).

## Projectvoorstel

Het projectvoorstel voor deze oproep omvat de volgende elementen:

1. een beknopt **abstract** dat het project bevattelijk maakt ook voor niet-deskundigen: in maximaal 1000 tekens beschrijf je de essentie van het project in een korte tekst die het voorstel aankondigt bij commissieleden uit allerhande disciplines, en ook gebruikt kan worden in een nieuwsbericht indien het wordt goedgekeurd
2. een heldere en bondige beschrijving van het project met duidelijke omschrijving van (samen max. 10.000 tekens):
  - de **probleemschets**:  
Welk concreet probleem wil je aanpakken?  
Welke oplossingen stel je voor? Op welke nood die studenten en/of docenten ervaren wens je in te spelen.
  - voorgestelde **acties** met een indicatieve **timing** binnen de periode van maximaal 6 maanden: Hoe wil je dit aanpakken? Welk soort acties onderneem je, wanneer plan je die uit te voeren, op welke manier zullen die helpen je probleem te beantwoorden?
  - voor welke opleidingen is dit **relevant** en voor wie kan dit in een ruimere context ingezet worden: *docenten, studenten, de school, het veld, ... wat is er de meerwaarde van?*
  - **communicatie en rapportage**:  
*op welke manier (medium, periodiciteit, ...) zal je er tijdens de loop van het project voor zorgen dat anderen zicht hebben op de stand van zaken; en op welke manier zal je ervoor zorgen dat na afloop de resultaten/bevindingen kunnen worden gepresenteerd en overgebracht naar geïnteresseerden, ook op een in de tijd duurzame wijze?*
  - **betrokkenen** met telkens hun rol:  
*wie (zowel internen als externen) doet wat in het voorgestelde project?*
3. een **budgettering** voor de besteding:  
maak een opdeling tussen personeelskosten en werkingsmiddelen; werk met offertes waar mogelijk of met realistische ramingen; neem contact op voor ramingen van personeelskosten / jobstudenten. Geef ook aan of er bijkomende financiering van andere bronnen wordt aangewend. Verder:
  - De selectie van het project zal niet afhankelijk zijn de budgettering; m.a.w. een project met een groot budget zal niet minder kans maken dan een project met een klein budget. De sterkste projecten worden geselecteerd tot het bedrag van € 20.000.
  - Bij de selectie van het project kan de commissie ook nagaan in welke mate het project deels of volledig gedragen kan worden binnen de reguliere werking van de opleidingscommissievoorzitters, vakgroepvoorzitters en decanaat.
4. **bijlagen** zijn optioneel; dit kan auditief, beeldend of audiovisueel materiaal zijn dat digitaal wordt aangeleverd (geef een overzicht van de bijlagen in het aanvraagdocument).

## Selectieprocedure

De projecten worden beoordeeld door een hiervoor samengestelde selectiecommissie ‘Reclaiming the school!’ die een voorstel doet aan de Onderzoeksraad Kunsten. De selectiecommissie kent maximum twee derden afgevaardigden van hetzelfde geslacht. Er wordt gestreefd naar een evenwichtige gendervertegenwoordiging en een inclusieve samenstelling. Deze commissie bestaat uit de volgende leden, die zelf niet betrokken zijn bij een projectvoorstel:

- 3 opleidingscommissievoorzitters
- 3 vakgroepvoorzitters
- 3 personeelsleden uit het decanaat vanuit één van volgende expertisedomeinen: studentenaangelegenheden, onderwijsvernieuwing, IT, infrastructuur, facilitair beheer en/of communicatie
- 3 studenten (studenten zijn lid van de Raad van de school of arts of indien betrokken bij één van de projecten een lid van een opleidingscommissie)
- één afgevaardigde van de cluster Onderzoek binnen het decanaat fungeert als voorzitter van de commissie

De onderzoeksraad KASK & Conservatorium adviseert de bevindingen van de commissie naar de Raad van de school of arts.

De evaluatiecriteria zijn:

- haalbaarheid en uitvoerbaarheid van het project.
- duurzaam karakter van het project: meerwaarde van het project op langere termijn; kan het onder meer ook een blijvende meerwaarde hebben in een post-corona-tijdperk?
- brede relevantie van het project
- speelt het project op een heldere wijze in op noden die door studenten en/of docenten ervaren worden.
- Sluit het project aan bij onze visie op kunstonderwijs en een inclusieve kunstschool.

De selectiecommissie kan bij **gelijkaardige/samenvallende projecten** beslissen om deze projecten na herwerking door de indieners als één project te selecteren.

## Afronding en rapportering

Ten laatste 6 maanden na de startdatum bezorgt de coördinator van het project een stand van zaken aan de dienst Onderzoek ( [katrien.vuylstekevanfleteren@hogent.be](mailto:katrien.vuylstekevanfleteren@hogent.be) ) en de dienst Studentenaangelegenheden en Onderwijsvernieuwing ( [pascal.desimpelaere@hogent.be](mailto:pascal.desimpelaere@hogent.be) ) en wordt de rapportering en afsluiting van het budget besproken.

De indiener(s) engageren zich om de uitgevoerde acties, bevindingen alsook resultaten/uitkomst van het project minstens intern te communiceren. De wijze waarop kan divers zijn en afhankelijk van wat betrokkenen wensen en wat best aansluit bij de aard van het project: een geschreven rapportage, een video-verslag, een fysieke of digitale presentatie, een concert of tentoonstelling,...



## Contact

Neem voor meer toelichting contact op met een van de diensten van het decanaat:

Onderzoek: [katrien.vuylstekevanfleteren@hogent.be](mailto:katrien.vuylstekevanfleteren@hogent.be)

Studentenaangelegenheden en Onderwijsvernieuwing: [pascal.desimpelaere@hogent.be](mailto:pascal.desimpelaere@hogent.be)

Financiën: [dries.dewit@hogent.be](mailto:dries.dewit@hogent.be)

Personeelsaangelegenheden: [maia.vandenbossche@hogent.be](mailto:maia.vandenbossche@hogent.be)

Advies en beheer ICT: [thomas.janssens@hogent.be](mailto:thomas.janssens@hogent.be)

Infrastructuur: [dries.opdebeeck@hogent.be](mailto:dries.opdebeeck@hogent.be)

Internationalisering: [frauke.velghe@hogent.be](mailto:frauke.velghe@hogent.be)

Kwaliteitszorg: [valerie.smet@hogent.be](mailto:valerie.smet@hogent.be)

Kunstenbibliotheek: [suzy.castermans@hogent.be](mailto:suzy.castermans@hogent.be)

Communicatie: [ilse.denhond@hogent.be](mailto:ilse.denhond@hogent.be)